

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете
Протокол от 30.08.2020 г. №01

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МОУ «Копорская школа»
от 30.08.2020г. №78

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Копорская общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) Муниципального общеобразовательного учреждения «Копорская общеобразовательная школа» (далее ОО), разработаны на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Устава МОУ «Копорская школа».

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ОО, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ОО, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме обучающихся администрация ОО обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах, а также на официальном сайте МОУ «Копорская школа» в сети Интернет.

2. Организация режима дня

2.1. Режим работы МОУ «Копорская школа» и длительность пребывания в ней обучающихся определяется уставом ОО.

2.2. Образовательная организация работает с 08.00 до 18.00. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством.

2.3. С целью профилактики переутомления в годовом календарном графике обучающихся предусмотрено чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней.

- 1-я четверть - 9 недель, каникулы - до 9 дней;
- 2-я четверть - 7 недель, каникулы - до 12 дней;
- 3-я четверть - 10 недель, каникулы - до 9 дней;
- 4-я четверть - 9 недель, каникулы - 3 месяца;

В середине третьей четверти устанавливаются дополнительные каникулы для первоклассников в течение 1 недели.

2.2. Годовой календарный график и учебный план на каждый учебный год утверждается ежегодно приказом директора.

2.3. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенных нормами действующего СанПин (п.1.1. настоящего положения)

2.4. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры, для обучающихся;
- для 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры, для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11 классов - не более 7 уроков.

2.5. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 45 минут.

2.6. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.7. Для предупреждения переутомления обучающихся в течение недели администрация планирует облегченный учебный день в среду или в четверг.

2.8. Продолжительность урока 45 минут, за исключением 1 класса (п.2.6),

2.9. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

2.10. Расписание звонков утверждается приказом директора ОО в начале учебного года.

2.11. Обучение в ОО ведется:

- в 1 классе по 5-ти дневной учебной неделе;

- во 2-9 классах по 5-ти дневной учебной неделе;

Обучающиеся должны приходить в ОО не позднее чем за 10 минут до начала урока/ учебного занятия. Опоздание на уроки без уважительной причины недопустимо.

2.12. Верхнюю одежду обучающиеся размещают в гардеробе школы на 1 этаже.

2.13. Для обучающихся 1-4 классов организуется бесплатное горячее питание, двухнедельное меню размещено на школьном сайте в разделе «Школьное питание». Обучающиеся 5-11 классов питаются в соответствии с утвержденным графиком питания. График утверждается директором в начале учебного года. Семьям, имеющим право на льготное питание детей, необходимо предоставить пакет документов в ОО не позднее 1 сентября текущего года. Условия предоставления льготы опубликованы на информационном стенде ОО.

2.14. В целях безопасности обучающихся и образовательного процесса в ОО действует пропускной режим.

2.15. По окончании учебных и дополнительных занятий обучающийся покидает ОО.

2.16. Для обучающихся из соседних населенных пунктов организован подвоз на уроки и развоз после уроков школьным автобусом по графику. График подвоза размещен на

школьном сайте и информационном стенде. По школьному маршруту обучающиеся передвигаются в сопровождении педагогического работника ОО.

3. Здоровье обучающихся

- 3.1. Контроль утреннего приема детей в ОО осуществляют дежурный администратор, дежурный учитель, медицинский работник.
- 3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в ОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ОО здоровыми, незамедлительно информировать классных руководителей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ОО любым удобным для них способом.
- 3.5. Ребенок, не посещающий ОО более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
- 3.7. Охрана здоровья обучающихся включает в себя:
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - организацию питания обучающихся;
 - определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
 - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
 - организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
 - прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
 - профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
 - обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в ОО;
 - профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
 - обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.
- 3.8. Для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также для детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОО, организуется обучение на дому. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

4. Внешний вид и одежда обучающихся

- 4.1. В ОО устанавливаются следующие виды одежды обучающихся:

- повседневная одежда;
- парадная одежда;
- спортивная одежда.

Единые требования к одежде обучающихся вводятся с целью:

- обеспечения обучающихся удобной и эстетичной одеждой в повседневной школьной жизни;
- устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися;
- предупреждения возникновения у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками;
- укрепления общего имиджа образовательной организации, формирования школьной идентичности.

Не допускается демонстрация экстремистской символики в элементах одежды и аксессуарах.

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, учитель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать классным руководителям об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.3. Категорически запрещается приносить в ОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.4. Запрещается курение в помещениях и на территории ОО.

5.5. Запрещается въезд на территорию ОО на личном автотранспорте или такси.

5.6. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ОО.

6. Организация питания

6.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период приказом директора ОО.

6.2. Обеспечение питанием обучающихся в ОО осуществляется организатором питания в рамках муниципального контракта, заключенного после проведенных аукционных процедур.

6.3. Для организации питания выделяется столовая, а также все необходимые помещения для функционирования столовой и предоставления качественного питания.

7. Права обучающихся

7.1. ОО реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

7.2. Обучающиеся, посещающие ОО, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе на всех уровнях образования;
- перевод для получения начального, основного, среднего общего образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ОО основной образовательной программой;
- пользование имеющимися в ОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг,
- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОО;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в ОО.
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении ОО в порядке, установленном ее уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ОО;
- привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
- принуждение обучающихся, к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

8. Пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания

8.1. В соответствии со Статьей 35. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ. Образовательная организация предоставляет бесплатно обучающимся в пользование: учебники, учебные пособия, средствами обучения и воспитания.

8.2. Обучающиеся должны бережно относиться к школьному имуществу – учебникам и учебным пособиям, средствам обучения и воспитания. Книги должны иметь обложку. При сдаче книг, страницы должны быть очищены от пометок и при необходимости подклеены. Запрещается рисовать в учебниках, пособиях.

8.3. В случае утери книжного издания, вандализма по отношению к оборудованию и средствам обучения законные представители возмещают книги, пособия, оборудования.

9. Обязанности и ответственность обучающихся

Обязанности и ответственность обучающихся определяются Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава ОО, настоящих правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, не допускать случаев вандализма по отношению к школьному оборудованию;
- за неисполнение или нарушение устава ОО, настоящих правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор;

- соблюдать требования техники безопасности, охраны труда в учебных, служебных и др. школьных помещениях; не допускать случаев травматизма; не нарушать безопасные условия (не бегать по коридорам и лестницам, не использовать пиротехнику, острые, колющие предметы, психоактивные вещества в т.ч. табачную продукцию и энергетические напитки и др. средства, способные ухудшить состояние здоровья).

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

10. Поощрение и дисциплинарное воздействие

Поощрение обучающихся ОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

11. Нормы поведения обучающихся

Дисциплина в ОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

12. Защита прав обучающихся

12.1. В целях защиты своих прав, обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы ГОУ школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в конфликтную комиссию для урегулирования споров между участниками образовательных отношений;
- использовать иные способы защиты своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ.

12.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

13. Заключительные положения

Педагоги, специалисты, администрация ОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ОО в специально отведенное на это время.

Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся.

Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на заседаниях Совета родителей класса или группы, которые посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ОО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ОО и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему

Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 628506515016902569792391934856447641823023447212

Владелец Волчкова Елена Васильевна

Действителен с 26.11.2024 по 26.11.2025